

# AGT Bus- & Eventlogistik

## Anchoring sustainability in the business roots of AGT.

### Nachhaltigkeitsbericht

über die wirtschaftliche Leistung der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH sowie zum Report von ökologisch, ökonomisch und sozial nachhaltigen Beiträgen im Jahr 2021.



# Inhaltsverzeichnis



## **AGT BUS- & EVENTLOGISTIK PORTRÄT**

**3**

Unternehmensdarstellung  
Was haben wir 2021 erreicht?  
Vorwort CEO

## **UNTERNEHMENSFÜHRUNG**

**7**

Verantwortungsvolle  
Unternehmensführung  
Datenschutz  
Menschenrechte

## **NACHHALTIGKEIT IM GESCHÄFTSWESEN**

**12**

Kundenorientierung und -  
zufriedenheit

## **UMWELT- & KLIMASCHUTZ**

**14**

Emissionsreduzierung  
Sensibilisierung des  
Umweltbewusstseins

## **MITARBEITER & MITARBEITERINNEN**

**18**

Förderung der Mitarbeiter\*innen  
Diversität und Chancengleichheit  
Work-Life-Balance  
Gesundheit und Arbeitsschutz

## **INITIATIVEN FÜR DEN KLIMASCHUTZ UND DAS GEMEINWOHL**

**21**

Klimaschutz  
Partnerschaften für eine nachhaltige  
Zukunft  
Offizielles Mitglied des UNGC  
Soziales Engagement

## **ANHANG**

**28**

Stakeholder  
Nachhaltigkeitsprogramm & -ziele  
Kennzahlen  
GRI-Index  
Über diesen Bericht  
Impressum



---

# AGT BUS- & EVENTLOGISTIK PORTRÄT

**Unternehmensdarstellung** 4

**Was haben wir 2021 erreicht?** 5

**Vorwort CEO** 6



# Unternehmensdarstellung

(GRI 102-1, 102-2, 102-3, 102-4, 102-5, 102-6, 102-7, 102-9)

Die **AGT Bus- & Eventlogistik GmbH** mit Sitz in Hamburg ist eine Bus-Charter-Agentur, die deutschland- und europaweit agiert. Unser Unternehmen bietet ein breites Portfolio an Reiseveranstaltungen und Events an, zu welchen jeweils der Transport von Privat- und Geschäftskunden sowie der Werksverkehr und Shuttleservice im Fokus steht.

Für die Erbringung dieser Dienstleistung beschäftigt die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH derzeit rund 60 Mitarbeiter\*innen in Hamburg.

Bei der AGT Bus- & Eventlogistik handelt es sich um eine Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) nach deutschem Recht und befindet sich zu 100 % in der Inhaberschaft (Gesellschafterin) von Heike Januzi-Schlatermund.

Unsere Mission ist einen allumfassenden Service für unsere Kundschaft ab dem ersten Moment anbieten zu können: Von der professionellen Beratung vor der Fahrt, über unsere Flexibilität, auf persönliche Kundenbedürfnisse eingehen zu können, bis hin zum perfekten Reiseerlebnis. Die Zufriedenheit unserer Kunden genießt dabei immer oberste Priorität.

Durch die Inanspruchnahme von Dienstleistungen, existiert die Lieferkette der AGT Bus- & Eventlogistik aus folgenden Bereichen: Sach-, Werk- und Dienstleistungen: Bürobedarf, Transportdienstleistungen, Informationstechnik, Beratungs- & Marketingressourcen, Facility-Management.



**AGT.**  
**Bus- & Eventlogistik**

The logo features the letters 'AGT.' in a large, bold, dark blue font. A small yellow square is positioned at the end of the period. Below this, the words 'Bus- & Eventlogistik' are written in a smaller, bold, dark blue font. A thin horizontal line is placed between the 'AGT.' and the full company name.

# Was haben wir 2021 erreicht?



## Mit der UNGC & UPHH

wurden neue Partnerschaften gegründet



## ca. 10 t CO<sub>2</sub>

werden durch die Teilnahme an Aufforstungsprojekten zukünftig kompensiert



## Über 44 %

werden in den folgenden 10 Jahren durch die umgesetzte LED-Umrüstung an Energie eingespart



## 90% der Belegschaft

konnte während der Pandemie die Home-Office-Möglichkeit nutzen



## 25% des Fuhrparks

wurden durch alternativ angetriebene Fahrzeuge ersetzt



## 885 Stunden

wurden in Mitarbeiterschulungen investiert

# Vorwort CEO

(GRI 102-11, 102-12, 102-13, 102-14, 102-16)

## Liebe Leserinnen und Leser,

als eine der führenden Bus-Charter Agenturen möchten wir unsere Dienstleistung gegenüber unseren Kunden stets mit vollster Zufriedenheit anbieten können. Um dies in Zukunft weiterhin gewährleisten zu können, hat sich die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH auf eine nachhaltige Denkens- und Arbeitsweise eingeschworen. Als Leitlinie für diesen Ansatz verwenden wir die Sustainable Development Goals (SDG) der vereinten Nationen (United Nations). Daher freut es uns auch bekannt geben zu können, dass wir als ein offizielles Mitglied des United Nations Global Compact (UNGC) ein Bestandteil der Agenda 2030 darstellen und vor allem unterstützen können.

Das Jahr 2020 war zweifellos, geschuldet durch die Corona-Pandemie, eine gänzlich neue Situation und somit eine enorme Herausforderung für unser Unternehmen, unsere Mitarbeiter\*innen und deren Familien. Nichtsdestotrotz waren unsere Mitarbeiter\*innen durch die gegebene Möglichkeit der Home-Office Regelung, für unsere Kunden und Partner erreichbar.

Gleichzeitig zeigte die Corona-Pandemie auf, wie fragil wir bzw. unsere Gesellschaft sein kann. Daher wurden u.a. unsere Umwelt und die Nachhaltigkeit in der täglichen Arbeitswelt als große Herausforderungen erkannt, welche es in den nächsten Jahren anzugehen gilt.

Das Jahr 2021 stellte daher für uns einen Startschuss für eine nachhaltige und umweltfreundliche Entwicklung unserer Umwelt und unseres Unternehmens. Durch den Fokus auf die Reduzierung unserer direkten **CO<sub>2</sub>-Emissionen** (10 %) und der **Richtlinie zur nachhaltigen Beschaffung**, setzen wir ein deutliches Zeichen für die Zukunft unserer nachhaltigen Unternehmensstrategie.

Die abteilungsübergreifende Umsetzung und Überprüfung unserer Nachhaltigkeitsziele, wird durch unsere Managementsystembeauftragten durchgeführt. Hierbei werden auch die im Laufe des Jahres 2022 einzuführenden **ISO-Normen 14001 (Umweltmanagement) und 45001 (Arbeitsschutzmanagement)** eine elementare Rolle bei der Unterstützung unserer Nachhaltigkeitsziele haben.

## Heike Januzi-Schlatermund

Chief Executive Officer  
AGT Bus- & Eventlogistik GmbH



Um die Folgen des Klimawandels möglichst abzuschwächen, unterstützen wir aktiv Projekte zur Aufforstung und zum Waldschutz.

Damit wir unseren Mitarbeitern ein förderndes Arbeitsklima bieten können, etablierten wir ein flexibles Arbeitszeitmodell sowie zahlreiche Weiterbildungs- und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten. Hierdurch sollen die Leistungen und Motivationen jedes einzelnen Mitarbeiters nachhaltig gefördert und gestärkt werden.

Unser erster Nachhaltigkeitsbericht wird Ihnen im folgenden aufzeigen, welche Ziele gesetzt wurden und an welchen Grundprinzipien wir uns tagtäglich orientieren. Wir blicken optimistisch auf unsere kommenden Ziele und Zukunft!

Mit freundlichen Grüßen,

A handwritten signature in blue ink that reads "Januzi-Schlatermund".

Heike Januzi-Schlatermund

# UNTERNEHMENSFÜHRUNG

<b>Verantwortungsvolle Unternehmensführung</b>	<b>8</b>
<b>Datenschutz</b>	<b>10</b>
<b>Menschenrechte</b>	<b>11</b>



# Verantwortungsvolle Unternehmensführung

(GRI 102-12, 102-16, 102-18, 103-1, 103-2, 103-3, 205-2)

Um zukünftig eine nachhaltige Wertschöpfung gewährleisten zu können, stellt für uns eine verantwortungsvolle Unternehmensführung das Fundament dar. Für die Umsetzung einer vertrauensvollen Unternehmensführung, sind bestimmte Verhaltensregeln für unsere Mitarbeiter und Kunden von hoher Bedeutung. Folgende Richtlinien gelten für alle Mitarbeiter\*innen und dienen somit als Leitfaden für unser tägliches, nachhaltiges Handeln und schützen alle interessierten Parteien vor eventuellen Repressalien:

## Richtlinie für Arbeits- und Menschenrechte

Die Achtung der Menschenrechte stellt einen Grundwert der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH dar. Wir bekennen uns zur Achtung aller international anerkannten Menschenrechte, welche für unsere Betriebsabläufe relevant sind. Wir stützen unsere Grundsatzerklärung auf die zehn Prinzipien des **United Nations Global Compact (UNGC)** und die grundlegenden Prinzipien und Rechte bei der Arbeit der **internationalen Arbeitsorganisation (International Labour Organization - ILO)**.

## Umweltleitlinie

Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH ist entschlossen, unsere globale Umwelt zu schützen. Ziel soll es sein, ein stetiges Gleichgewicht zwischen den ökonomischen, ökologischen und sozialen Aspekten unseren täglichen Handelns zu schaffen. Basierend auf unserem Leitsatz **„AGT FOR SUSTAINABILITY“** respektiert, fördert und engagiert sich die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH für ihre Stakeholder und trägt zur Verwirklichung einer nachhaltigen Entwicklung bei.

## Null-Toleranz-Politik

Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH umfasst eine sogenannte Null-Toleranz-Politik hinsichtlich der Diskriminierung, Belästigung, sexuelle Belästigung, Mobbing, Missbrauch von Autorität, Korruption, toxischem Arbeitsumfeld und Vergeltungsmaßnahmen am Arbeitsplatz. Infolgedessen wurden additional ein Beschwerdeverfahren und eindeutige Eskalationsstufen implementiert.

WE SUPPORT



## Richtlinie zur nachhaltigen Beschaffung

Mit unserem Leitsatz **„AGT FOR SUSTAINABILITY“** wollen wir den zukünftigen Generationen eine Welt mit einer hohen Lebensqualität hinterlassen. Daher verpflichten wir uns, bei jeder Kaufentscheidung auf den gewissenhaften sowie effektiven und effizienten Umgang mit gesellschaftlichen und natürlich Ressourcen Rücksicht zu nehmen.

In diesem Zuge hat bereits 50% unseres Beschaffungspersonals erfolgreich an einer verpflichtenden Schulung zur nachhaltigen Beschaffung teilgenommen

Für die Überwachung zur Einhaltung der Richtlinien und Regelwerke sind jeweils die CSR- bzw. Qualitätsbeauftragten-Mitarbeiter\*innen zuständig. Diese Mitarbeiter\*innen dienen zugleich auch als Ansprechpersonen für etwaige Abweichung in der täglichen Arbeit. Bei einer Nichteinhaltung der Richtlinien oder Regelwerke, gilt es unverzüglich dem CEO der AGT Bus- & Eventlogistik zu berichten.

Diese Richtlinien und Regelwerke wurden im Jahr 2020 bzw. 2021 interdisziplinär angefertigt und unternehmensweit kommuniziert.



# Verantwortungsvolle Unternehmensführung

(GRI 102-12, 102-16, 103-1, 103-2, 205-2)

## Whistle-Blowing-Verfahren

Eine umfassende Implementierung des sogenannten Whistle-Blowing-Verfahrens steht für das vierte Quartal 2021 auf der Agenda. Zur Sicherstellung einer erfolgreichen Implementierung wird eine externe dritte Partei die beratende Funktion übernehmen. In diesem Schritt werden ausführliche Workshops abgehalten um den interessierten Parteien aufzuzeigen, welche elementaren Punkte bei der bevorstehenden Implementierung zu berücksichtigen sind. Das Whistle-Blowing-Verfahren soll eine zusätzliche und vor allem eine schützende Maßnahme zur Meldung von Verstößen darstellen. Dadurch werden unsere Mitarbeiter\*innen und externen Stakeholder die Möglichkeit haben, sich vertraulich an die ernannten Whistle-Blowing-Beauftragten zu wenden. Verstöße jeglicher Art können selbstverständlich auch dem direkten Vorgesetzten oder anderen unabhängigen Parteien innerhalb des Unternehmens kommuniziert werden.

## Korruptionspräventionsmaßnahmen

Als proaktive Maßnahme zur Vorbeugung von möglichen Korruptionsvorfällen, wurde im dritten Quartal 2021 mit einer verpflichtenden Teilnahme an Korruptionspräventionsschulungen begonnen. Hierbei wurden alle Mitarbeiter\*innen, welche in der Wesentlichkeitsanalyse (Risikobewertung) mit einer möglichen Korruptionsgefährdung beurteilt wurden, berücksichtigt.



# Datenschutz

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Bei jeglicher Bearbeitung in unserem kundenbezogenen Tagesgeschäft, fallen personenbezogene Daten an. Daher spielt der Schutz dieser sensiblen Daten eine immense unternehmerische Rolle. Eine maximal transparente Datenerhebung stellt das Fundament für die Datensicherheit nach DSGVO all unserer existierenden interessierten Parteien dar. Daher gehen wir weit über die gesetzlich Anforderungen hinaus, indem die **AGT Bus- & Eventlogistik GmbH** eine unternehmens-eigene **IT-Richtlinie und eine Richtlinie zur Informationssicherheit und Datenaufbewahrung** implementiert und umsetzt. Diese Richtlinie stellt ein Regelwerk für den Umgang mit personenbezogenen Daten, der Verarbeitung und Aufbewahrung dieser dar. Um ein möglichst hohes Datenschutzniveau gewährleisten zu können, wird die IT-Richtlinie durch eindeutige Verfahrens- und Arbeitsanweisungen unterstützt.

Zudem wurde ein externer Dienstleister mit der Überprüfung und Bewertung unserer Datenschutzsicherheit beauftragt. In diesem Zuge wurde eine Risikoanalyse und eine Strategieempfehlung verfasst. Bei vorhandenen Beschwerden oder offenen Fragen bezüglich der Thematik des Datenschutzes, sind unsere IT-Abteilung bzw. die ernannte Datenschutzbeauftragte-Person zuständig.

Um eine Sensibilisierung unserer Mitarbeiter\*innen sicherzustellen, werden verpflichtende Schulungsmaßnahmen bezüglich der bestehenden Datenschutz- und Informationssicherheitsthematiken durchgeführt. Innerhalb dieser Schulungsmaßnahmen, die für alle Mitarbeiter\*innen verpflichtend sind, wird der Umgang und die durchzuführende datenschutzkonforme Verarbeitung von personenbezogenen, sensiblen Daten vermittelt.

Des Weiteren werden weiterführende IT-Risiken und deren Entstehung bzw. Vermeidung durch spezielle IT-Schulungsmaßnahmen, welche durch interne Seminare umgesetzt werden, proaktiv an relevante Mitarbeiter\*innen vermittelt.

Durch die gegebene Situation der Home-Office Regelungen, gilt es auch in diesem Arbeitsbereich einen maximalen Standard der Datensicherheit gewährleisten zu können. Unsere Mitarbeiter\*innen waren während der Corona-Pandemie weiterhin vollumfänglich für unsere Kunden beratend tätig. Diese hohe Flexibilität ermöglichte uns unter anderem den problemlosen externen Zugriff auf die benötigten Server und Daten, während unsere hohen Sicherheitsanforderung an die Datensicherheit weiterhin sichergestellt werden konnten.



# Menschenrechte

(GRI 103-1, 103-2, 103-3, 412-2)

Die Wahrung der Menschenrechte stellt einen fundamentalen Bestandteil unserer Unternehmensführung dar. Daher verpflichten wir uns gemäß unserer unternehmensweit geltenden Richtlinie für Arbeits- und Menschenrechte zu der Einhaltung dieser Verpflichtungen. Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH orientiert sich an den grundlegenden Prinzipien in Bezug auf Arbeits- und Menschenrechte des **United Nations Global Compact (UNGC)** und der **internationalen Arbeitsorganisation (International Labour Organization - ILO)**.

Bei Vorliegen eines Verstoßes gegen die gegebenen Richtlinien der Arbeits- und Menschenrechte, können betroffene Personen zukünftig über das **Whistle-Blower-Verfahren** eine Beanstandung kommunizieren.

Beginnend mit dem Einstellungsverfahren, sollen die Arbeits- und Menschenrechte bei der AGT Bus- & Eventlogistik gewahrt und respektiert werden. Daher unterzog sich die Personalabteilung verpflichtenden Schulungsmaßnahmen zur Sicherstellung der **Diversität** im Unternehmen. Hiermit soll eine Chancengleichheit gewährleistet und ein soziales Ungleichgewicht vermieden werden.



# NACHHALTIGKEIT IM GESCHÄFTSWESEN

**Kundenorientierung  
und -zufriedenheit**

**13**



# Kundenorientierung und -zufriedenheit

(GRI 102-12, 103-1, 103-2, 103-3)

Eine starke und nachhaltige Kundenzufriedenheit genießt bei der **AGT Bus- & Eventlogistik GmbH** einen hohen Stellenwert. Das Ziel ist es, die Kundenbedürfnisse zu verstehen und auf gezielte Bedürfnisse eine angemessene Lösung bieten zu können. Hierfür ist die stetige Kommunikation und der Informationsaustausch mit unseren Kunden von hoher Bedeutung. Dies ist unser Weg, um eine nachhaltige Erfüllung ihrer Bedürfnisse zu gewährleisten.

Einen zusätzlichen Baustein für eine erfolgreiche Nachhaltigkeit im Geschäft, stellt unsere Feedback-Politik dar. Durch unsere transparente Teilnahme an der Bewertungsplattform „**Proven-Expert**“, konnten wir bereits über 1200 Bewertungen erhalten. Diese Bewertungen führten zu einer Weiterempfehlung von 97 % und halfen somit bzw. werden uns in der weiteren Zukunft weiterhin bei der kontinuierlichen Verbesserung unserer bereits bestehenden Kundenzufriedenheit unterstützen.

Das Reklamationsmanagement wird durch die Implementierung eines **8D-Reports** und der **5W-Methode** umgesetzt. Die für den 8D-Report benötigten Prozessschritte, wurden im Vorhinein mit den jeweiligen relevanten interessierten Parteien festgesetzt. Innerhalb des 8D-Report werden unter anderem die Reklamationen, die Verantwortlichkeiten und die jeweiligen Maßnahmen beschrieben. Für die Durchführung einer gezielten Bestimmung der Ursache-Wirkung einer Reklamation, gilt die Durchführung der 5W-Methode. Das Ziel dieser Methodik ist es, die Bestimmung der jeweilig auftretenden Problematik zu identifizieren und einen folgenden Lösungsansatz zu entwickeln.

Um eine nachhaltig erfolgreiche Kundenbeziehung aufbauen zu können, gilt es einen hohen Anspruch in der Kundenberatung festzulegen, umzusetzen, zu überprüfen und gegebenenfalls Optimierungen vorzunehmen. Dabei werden unsere Vertriebsmitarbeiter mit verpflichtenden Schulungsmaßnahmen unterstützt. Das Ziel dieser Schulungsmaßnahmen soll es sein, eine kontinuierliche Verbesserung der Beratungskompetenzen des Vertriebspersonals erreichen zu können.

Während der im Jahr 2020 andauernden Corona-Pandemie konnten wir unsere beratenden Leistungen weiterhin aufrecht erhalten und waren somit für unsere Kunden stetig beratend tätig.

Bedingt durch die Corona-Pandemie, verringerte sich das Tourismusgeschäft in vielen Fällen auf das Minimum. Jedoch fanden wir durch den Werksverkehr ein zusätzliches Standbein, welches uns weiterhin die Möglichkeit bot, für unsere Kunden den optimalen Service bereitstellen zu können.



# UMWELT & KLIMASCHUTZ

Emissionsreduzierung 15

Sensibilisierung des  
Umweltbewusstseins 17



# Emissionsreduzierung

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Die AGT Bus- & Eventlogistik hat es sich zum Ziel gemacht, einen Beitrag zum Schutz der Umwelt und des Klimas zu leisten. Durch die unternehmensweite Implementierung unserer Umweltleitlinie, verpflichten wir uns zur Einhaltung und aktiven Förderung von Umwelt- und Klimaschutzmaßnahmen. Durch unsere beratende Tätigkeit im Dienstleistungssektor, sind die Umweltauswirkungen durch die direkte Erzeugung als überschaubar zu bezeichnen. Jedoch stellt insbesondere diese Konstellation einen Motivationsfaktor zur Reduzierung und nachhaltigen Unterstützung dar. Generell sollen die Verbräuche von natürlichen Ressourcen und der CO<sub>2</sub>-Ausstoß so gering wie möglich gehalten werden.

In der Umsetzung bedeutet dies, dass im ersten Schritt versucht werden soll, den vorhandenen CO<sub>2</sub>-Ausstoß zu vermeiden. Sollte dies nicht möglich sein, wird es unser Bestreben sein, eine Verringerung des CO<sub>2</sub>-Ausstoßes zu erreichen. Erst im darauffolgenden Schritt wird die letzte Stufe der möglichen Emissionsreduzierung in Betracht gezogen - die Kompensation unseres CO<sub>2</sub>-Ausstoßes durch Ausgleichsmaßnahmen. Hierzu zählen beispielsweise Umwelt- und

Klimaschutzinitiativen wie die Erstaufforstung oder der Waldschutz und die Unterstützung von Umweltprojekten.

Unser Ziel hinsichtlich der Reduzierung des CO<sub>2</sub>-Fußabdruckes ist es, bis zum dritten Quartal 2023 diesen um 10% im Vergleich zum Basisjahr zu verringern. Als eine der ersten zielführenden Maßnahmen, werden 25 % unserer bestehenden, durch Otto- bzw. Diesel-Motoren betriebenen Fuhrparkfahrzeuge durch alternativ angetriebene Fahrzeuge (Hybrid), ersetzt. Des Weiteren werden Geschäftsreisen weitestgehend gemieden und durch Telearbeit ersetzt. Geschäftsreisen können jedoch nicht gänzlich ausgeschlossen werden. Unter Berücksichtigung dieser Tatsache, haben Mitarbeiter\*innen, welche über ein Firmenfahrzeug verfügen, eine spezielle Schulungsmaßnahme (Eco-Training) des Allgemeinen Deutschen Automobilclubs (ADAC) erhalten. Ziel dieser Schulungsmaßnahme war es, die Reduzierung des Kraftstoffverbrauchs zu erreichen. Die ermittelten CO<sub>2</sub>-Emissionen werden auf einer jährlichen Basis berechnet und beinhalten zunächst die jeweiligen Energieverbräuche und die Nutzung der Fuhrparkfahrzeuge.



# Emissionsreduzierung

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Durch den ausschließlichen Bezug von Öko-Strom, aus regenerativen Quellen, entstehen der AGT Bus- & Eventlogistik keine zusätzlichen Emissionen und fällt daher nicht weiter ins Gewicht. Auch zum Thema "Energieeffizienz" wurden bereits Maßnahmen umgesetzt. Durch die Investition in eine vollumfassende LED-Beleuchtung in unseren gesamten Büroräumen wird eine nachhaltige Senkung des Stromverbrauchs auf den Weg gebracht. Additional wird der Energieverbrauch der IT-Ausrüstung überwacht und einem regelmäßigen Austausch unterzogen. Infolgedessen ermöglicht die durchweg aktuelle IT-Ausrüstung ein Senkungspotential des Papierverbrauchs durch einen interdisziplinär umgesetzten, digitalen Information-saustausch.

Durch die Umsetzung unserer Richtlinie zur nachhaltigen Beschaffung, wird der Fokus auf den Bezug von umweltfreundlichen Produkten gelegt. Bis zum dritten Quartal 2023 wollen wir unser gestecktes Ziel erreichen, dass die Beschaffung des Bürobedarfs zu 50% aus recyclebarem Materialien bestehen soll. Im Zuge dessen wurden zudem, für die internen Beschaffungsprozesse, eindeutige Verfahrens- und Arbeitsanweisungen formuliert.

Diese sollen die regulatorischen Rahmenbedingungen des internen Beschaffungsprozesses für die relevanten Abteilungen darstellen und somit den Prozess vereinfachen.

Im zweiten Quartal 2022 ist die Zertifizierung und somit die Einführung eines funktionierenden Umweltmanagementsystems nach der **DIN EN ISO Norm 14001** anvisiert. Durch die Implementierung eines Umweltmanagementsystems, sollen unter anderem die Überwachung, Dokumentation und Bewertung unserer Umwelt- und Klimaschutzmaßnahmen ausgeführt werden.

Die Qualitätsmanagement-Abteilung ist in diesem Zusammenhang als verantwortliche Partei und gleichzeitig als Ansprechpartner extern interessierter Parteien anzusehen. Die Erarbeitung einer gezielten Umweltstrategie obliegt dem ernannten Umweltmanager unseres Unternehmens. Dieser hat zur Aufgabe, für die aus den Fachbereichen eigenverantwortlich entwickelten und umgesetzten Maßnahmen, sowohl eine beratende als auch überprüfende Funktion zu vermitteln.





# Sensibilisierung des Umweltbewusstseins

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Eine Sensibilisierung des Umweltbewusstseins unserer intern interessierten Parteien wird durch externe Seminare und E-Learning Maßnahmen umgesetzt. Zusätzlich können wir eine Sensibilisierung unserer Mitarbeiter\*innen im Bereich der Abfall- und Kreislaufwirtschaft verzeichnen. Durch die vorhandene Verfahrensweisung der Abfalltrennung und der dazugehörigen Bereitstellung eines Mülltrennungssystems, können zukünftig die Abfallmengen reduziert und die darin enthaltenen Wertstoffe wiederverwendet werden. Somit können wir gemeinsam die Kreislaufwirtschaft unseres anfallenden Abfalls verbessern.

Über einen externen Dienstleister werden unsere sensiblen Daten sowie Geschäftsunterlagen zuverlässig und nachhaltig entsorgt. Die Einhaltung der Sicherheitsbestimmungen der DSGVO und DIN 66399 hat dabei höchste Priorität. Die Entleerung der Sicherheitsbehälter erfolgt vor Ort in einem CO<sub>2</sub>-reduzierten Umleerfahrzeug. Das vernichtete und zerkleinerte Papiermaterial wird von unserem externen Dienstleister weiterverarbeitet und zu recycelbaren Büropapier aufbereitet. Hierdurch schließen wir einen weiteren Kreislauf und können unsere Öko- und CO<sub>2</sub>-Bilanz optimieren.

Die ökologische Suchmaschine Ecosia wurde in unserem Unternehmen als Standard-suchmaschine für die Internetrecherche implementiert. Mittlerweile haben ca. 30% unserer Belegschaft die ökologische Suchmaschine Ecosia als Browsererweiterung installiert und nutzen diese als Standard-suchmaschine in der täglichen Anwendung. Durch die Nutzung von Ecosia für die Internetrecherche werden Einnahmen generiert, welche für die weltweite Pflanzung von Bäumen verwendet werden. Im Durchschnitt werden 45 Suchanfragen für die Pflanzung eines Baumes benötigt. Der jeweilige Stand eines Ecosia-Nutzers wird mit einem persönlichen Zähler innerhalb der Ecosia Browsererweiterung dargestellt und ist somit nachvollziehbar. Derzeit konnten allein durch die Nutzung der Ecosia-Browsererweiterung rund 122 Bäume finanziert bzw. angepflanzt werden.



# MITARBEITER & MITARBEITERINNEN

<b>Förderung der Mitarbeiter*innen</b>	<b>19</b>
<b>Diversität und Chancengleichheit</b>	<b>20</b>
<b>Work-Life-Balance</b>	<b>21</b>
<b>Gesundheit und Arbeitsschutz</b>	<b>22</b>



# Förderung der Mitarbeiter\*innen

(GRI 103-1, 103-2, 103-3, 401-1, 404-2, 404-3)

Unsere Mitarbeiter\*innen stellen den Antriebsstrang für den Unternehmenserfolg der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH dar. Zur Sicherstellung von qualifizierten und motivierten Mitarbeiter\*innen, werden stetige Investitionen in Weiterbildungsmaßnahmen getätigt. Hierbei sollen zusätzlich die persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten jeder Mitarbeiter\*innen Beachtung finden.

Die Gewinnung und Haltung von qualifizierten Mitarbeiter\*innen stellt für Unternehmen eine immer größere Herausforderung dar. Dies repräsentiert einen der Schlüssel zur nachhaltigen Wettbewerbsfähigkeit in der Branche. Eine zielgerichtete Förderung der jeweiligen fachspezifischen Kenntnisse spiegelt sich in unserer durchgeführten Kompetenzmatrix wider. Im Basisjahr konnten bereits 90% der Mitarbeiter\*innen kompetent bewertet werden und gleichzeitig erwünschte bzw. benötigte Schulungsmaßnahmen festgelegt werden. Hierdurch konnten bereits insgesamt über 885 Stunden in Schulungsmaßnahmen investiert werden. Darunter befanden sich Basisschulungen zu den Themenbereichen der Softwareanwendungen sowie spezielle Umweltmanagement und Arbeitsschutzmanagement Schulungen für die jeweilig relevanten Abteilungsgebiete.

WE SUPPORT



Wir bieten unseren  
**Mitarbeiter\*innen** hinsichtlich  
Arbeitszeiten und -bedingungen  
**höchste Flexibilität, individuelle  
Fort- und Weiterbildungen**

# Diversität und Chancengleichheit

(GRI 102-12, 103-1, 103-2, 103-3, 401-1, 405-1)

Bei der AGT Bus- & Eventlogistik wird die Diversität und Chancengleichheit am Arbeitsplatz großgeschrieben. Durch die Gestaltung unserer Unternehmenskultur, welche auf der Vielfalt und den jeweiligen Erfahrungen unserer Mitarbeiter\*innen basiert, wollen wir uns als ein fairer und attraktiver Arbeitgeber festigen. Folglich werden individuelle Stärken unserer Mitarbeiter\*innen für eine nachhaltige Entwicklung gefördert. Derzeit sind 17 unterschiedliche Nationalitäten bei uns vertreten. Dies ermöglicht eine hohe Vielfalt an unterschiedlichsten Herangehensweisen und Kommunikationsansätzen und spiegelt die multikulturelle Unternehmenskultur unseres Unternehmens wider. Mit einem bereits bestehenden Frauenanteil von 52% bekennen wir uns zu dem Ziel, den Anteil von Frauen in Führungsposition, welcher aktuell bei 28% liegt, bis 2025 um 5% zu erhöhen.

Die AGT Bus- & Eventlogistik bekennt sich gemäß der **zehn Prinzipien des UN Global Compact** und den vier grundlegenden Prinzipien der internationalen Arbeitsorganisation (International Labour Organisation - ILO) zur Wahrung der Menschen- und Arbeitsrechte. Infolgedessen hat die Verankerung von Diversität und Chancengleichheit in den Führungsgrundsätzen eine hohe Priorität. Die Berücksichtigung von kultureller Diversität und eine bewusste multikulturelle Zusammensetzung von Abteilungen stellt in unseren Führungsgrundsätzen eine elementare Funktion dar.



**17 Nationalitäten** repräsentieren das Unternehmen. Bei uns ist jede Herkunft, jede Kultur, jedes Geschlecht, jede sexuelle Orientierung und jede Religion **herzlich willkommen**

# Work-Life-Balance

(GRI 103-1, 103-2)

Eine nachhaltige Bindung der Mitarbeiter\*innen an unser Unternehmen ist ein Ziel, das durch die Unterstützung der Vereinbarkeit von privaten und beruflichen Anliegen erreicht werden soll. Durch die Unterstützungen werden die Grundlagen für motivierte und zufriedene Mitarbeiter\*innen gebildet.

Durch das Angebot der verschiedenen Arbeitszeitmodelle, können Mitarbeiter\*innen ihr Arbeitspensum individuell auf deren Bedürfnisse anpassen. Hierbei können die Mitarbeiter\*innen zwischen einer Gleitzeit-, befristete Teilzeit oder Home-Office-Regelung wählen. In gesonderten Fällen kann auch eine längere Gewährung der Freistellung erfolgen (Sabbatical).

Für Mitarbeiter\*innen, welche eine gesetzlich geregelte Elternzeit in Anspruch genommen haben, stehen Eingliederungsmaßnahmen für den erneuten und reibungslosen Wiedereinstieg ins Berufsleben parat. Somit soll der Einstieg durch einen geregelten Ablaufplan erfolgen und zu einer erfolgreichen Eingliederung in den Betrieb beitragen.

Zusammenfassend sollen unsere Work-Life-Balance-Maßnahmen jegliche Ungleichheiten proaktiv unterbinden und zu einer Vereinbarkeit des beruflichen Lebens mit dem privaten Leben sicherstellen.



# Gesundheit und Arbeitsschutz

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH ist stets bestrebt die Förderung der Mitarbeitergesundheit weit über die gesetzlichen Vorgaben hinaus zu unterstützen.

Für die Sicherstellung der Arbeitssicherheit wurde eine Gefährdungsbeurteilung nach den §§ 5 und 6 des Arbeitsschutzgesetzes aller Räumlichkeiten durch einen externen Dienstleister durchgeführt. Diese Gefährdungsbeurteilung beinhaltet eine Risikoanalyse, Maßnahmen und gesonderte Verbesserungsvorschläge. Im Rahmen der Gefährdungsbeurteilung wurde auch eine beratende Funktion des Dienstleisters zu Themen der Ergonomie am Arbeitsplatz in Anspruch genommen. Überdies wurden Schulungen für die Sicherheitsbeauftragten, Ersthelfer und Brandschutzhelfer initiiert und durchgeführt. Für Mitarbeiter\*innen, welche zur Funktion der Ersthelfer und Brandschutzhelfer ernannt wurden, besteht eine Checkliste. Diese Checkliste soll dazu beitragen, eine schnelle und nachhaltige Erstversorgung und Unfallanalyse bzw. Bränden vorzubeugen und bei Bedarf eine schnelle Brandbekämpfung zu gewährleisten.

Um das Infektionsrisiko während der Corona-Pandemie und in Zukunft so gering wie möglich zu halten, wurde eine umfassende Infektionsgefährdungsanalyse durchgeführt. Hierbei wurde festgestellt, dass alle geprüften Gefährdungs- und Belastungsfaktoren keine Verbesserungen benötigen.

Zu Zeiten der Corona-Pandemie befanden sich 90% der Mitarbeiter\*innen im Home-Office. Wir setzen weiterhin auf eine verpflichtende Nutzung von medizinischen Mund- und Nasenschutzmasken in unseren Räumlichkeiten bzw. bei einer vorhandenen Unterschreitung des Mindestabstandes von 1,50 Metern. Zudem gilt die 3G-Regel beim Eintritt in unsere Büroräume.

Im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie wurde eine umfangreiche Covid-19 Impfkampagne durchgeführt, welche von unserem Betriebsarzt (DOKTUS) durchgeführt wurde. Allen Mitarbeiter\*innen wurde diese Option zur Inanspruchnahme zugänglich gemacht. Darüber hinaus wurde das Impfangebot auf Familienmitglieder erweitert. Ferner konnte eine hohe Anteilnahme an der Covid-19 Impfkampagne festgestellt werden.

Im zweiten Quartal 2022 ist eine Zertifizierung des Arbeitsschutzmanagements nach der **DIN EN ISO Norm 45001** beauftragt. Durch die Implementierung eines Arbeitsschutzmanagements, sollen unter anderem die Überwachung, Dokumentation und Bewertung unserer Arbeits- und Gesundheitsmaßnahmen vollzogen werden.



# INITIATIVEN FÜR DEN KLIMASCHUTZ UND DAS GEMEINWOHL

<b>Klimaschutz</b>	<b>24</b>
<b>Partnerschaften für eine nachhaltige Zukunft</b>	<b>25</b>
<b>Soziales Engagement</b>	<b>27</b>



# Klimaschutz

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH hat es sich zum Ziel gemacht, einen Beitrag zum Schutz der Umwelt und des Klimas zu leisten. Unsere globale Umwelt zu schützen, welche für zukünftige Generationen und das natürliche Leben auf der Erde von äußerster Wichtigkeit ist, bilden die Basis für unser tägliches Handeln. Durch unsere unternehmerische Verantwortung für den Umweltschutz sehen wir uns dazu verpflichtet, eine Reduzierung und Kompensation unserer CO<sub>2</sub>-Emissionen, die effektive und schonende Nutzung von Ressourcen, die Energieeinsparung, die Abfallreduzierung und die Vermeidung von Umweltverschmutzung im Rahmen unserer Geschäftstätigkeit umzusetzen. Wir möchten nicht nur die Folgen des Klimawandels abschwächen, sondern auch einen verbesserten Zugang zur Gesundheitsversorgung und ein stärkeres Risikobewusstsein ermöglichen.

Um ein freiwilliges Engagement zu unterstützen bieten wir unseren Mitarbeiter\*innen die Möglichkeit, einen Arbeitstag für Sozial- und Umweltschutzprojekte zu nutzen. Die jeweilige Projektauswahl ist den Mitarbeiter\*innen freigestellt. Somit soll eine hohe Vielfalt von Initiativen und Projekten erreicht werden.

Im dritten Quartal 2021 haben 25 freiwillige Mitarbeiter\*innen der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH, gemeinsam mit PLANT-MY-TREE®, 1.060 Bäume auf der Aufforstungsfläche in Hohenaspe bei Itzehoe gepflanzt. Als Kooperationspartner setzt PLANT-MY-TREE® die nachhaltige Baumpflanzung der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH mit einer geplanten Projektlaufzeit von mehr als 99 Jahren um.

Die regionalen Gegebenheiten werden hierbei berücksichtigt und bei gegebenen Voraussetzungen Mischwälder gepflanzt. Über viele Jahrzehnte hinaus, soll somit ein natürlicher Lebensraum für Insekten und Tiere erzeugt und gepflegt werden. In dieser Zeit wird keine Abholzung oder sonstige wirtschaftliche Nutzung des Areals erfolgen. Dies stellt eine Grundvoraussetzung und einen weiteren Schritt in Richtung des Umweltschutzes dar.

Seit 2007 führt PLANT-MY-TREE® Erstaufforstungsprojekte zur Erstaufforstung und zum Waldschutz in Deutschland durch. Zusätzlich zu den Erstaufforstungen setzt PLANT-MY-TREE® seit 2020 Projekte zum Waldumbau und Waldschutz um und fokussiert sich dabei auf eine möglichst hohe Biodiversität. Ziel ist es, den bundesweiten CO<sub>2</sub>-Ausstoß entgegenzuwirken und somit den Umwelt- und Klimaschutz zu unterstützen.

Zukünftig sind dauerhafte Kooperationen geplant, die mit der Pflanzung von Bäumen und der Aufforstung von Wäldern einen aktiven Beitrag zum Umwelt- und Klimaschutz in Deutschland leisten werden. Gemeinsam tragen die AGT Bus- und Eventlogistik GmbH und PLANT-MY-TREE® nach dem Leitsatz **„AGT FOR SUSTAINABILITY“** zur Nachhaltigkeit bei, um zukünftigen Generationen eine Welt mit einer hohen Lebensqualität bieten zu können.



PLANT-MY-TREE®



# Partnerschaften für eine nachhaltige Zukunft

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Im Laufe des Jahres 2021 wurde die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH als aktiver Umweltpartner der **UmweltPartnerschaft Hamburg** anerkannt. Wir fühlen uns als Unternehmen der Idee der Nachhaltigkeit verpflichtet. Dies bringen wir in unserem täglichen Handeln und Denken zum Ausdruck.

Die **UmweltPartnerschaft Hamburg** ist eine Institution zur Förderung des freiwilligen, betrieblichen Umweltschutzes in Hamburg. Das Netzwerk besteht aus rund 780 Hamburger Betrieben und Dienstleistern, welche regelmäßig freiwillige Umweltleistungen erbringen. Das Engagement für den Umwelt- und Klimaschutz der aktiven Umweltpartner gehen über das gesetzlich Geforderte hinaus. Geprüft werden die Umweltaktivitäten von der Behörde für Umwelt, Klima, Energie und Agrarwirtschaft.

Mit unserem Bekenntnis zur Nachhaltigkeit im Bereich des Umweltschutzes übernehmen wir somit gesellschaftliche Verantwortung, indem wir ein Umfeld gestalten, welches dazu beitragen soll, dem Umwelt- und Klimaschutz Rechnung zu tragen. Diese Zielsetzung verfolgen wir sowohl in unseren Arbeitsprozessen, Dienstleistungen als auch in der

nachhaltigen Beschaffung. Dabei gehört es zu unserem umweltpolitischen Denken und Handeln, Risiken frühzeitig zu erkennen, Schäden zu vermeiden und Chancen für eine nachhaltige Umwelt- und Geschäftspolitik aktiv zu nutzen.

Wir erkennen an, dass wir einen Teil der Gemeinschaft darstellen, in welcher wir tätig sind. Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH ist bestrebt, eine offene Kommunikation mit allen interessierten Parteien aufrechtzuerhalten bzw. auszubauen. Kommunikationsstützend ist hierbei die Teilung unserer Werte der Integrität, Fairness, Ehrlichkeit und des Respekts für alle Menschen.

Ziel der Interaktionen mit den interessierten Parteien soll es sein, eine Vielfaltsgenerierung von Denkweisen und -ansätzen zu erreichen und somit ein Verbesserungsfeld für unsere zukünftigen Ausübungen und Geschäftstätigkeiten schaffen zu können.



# Partnerschaften für eine nachhaltige Zukunft

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Seit August 2021 ist die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH als offizieller Teil des **United Nations Global Compact (UNGC)** anerkannt worden. Bei der UNGC handelt es sich um die weltweit größte und anerkannteste CSR-Initiative in Bezug auf nachhaltige und verantwortungsvolle Unternehmensführung. Der UNGC verfolgt die Vision einer inklusiven und nachhaltigen Weltwirtschaft, welche zum Nutzen aller Menschen, Gemeinschaften und Märkte dienen soll.

Der **UNGC** wurde im Jahr 2000 gegründet und beinhaltet derzeit über 15.000 Unternehmen und Organisationen aus mehr als 160 Ländern. Durch den Beitritt beim UNGC, verpflichten sich Unternehmen bzw. Organisationen dazu, sich in ihren Strategien und Aktivitäten für Menschenrechte, gerechte Arbeitsbedingungen, dem Umweltschutz und der Korruptionsbekämpfung einzusetzen.

WE SUPPORT



# Soziales Engagement

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

Im Sommer 2021 kam es zu einer großen Flutkatastrophe in West- und Mitteleuropa. Besonders betroffen waren Teile Belgiens, der Niederlande, Österreichs, der Schweiz, Deutschlands und weiteren angrenzenden Ländern. In Nordrhein-Westfalen wurden während der Hochwasserkatastrophe eine hohe Anzahl von Häusern zerstört. Gerade in diesen Krisensituationen sind vor allem Familien und Kinder auf Hilfe angewiesen.

In diesem Zusammenhang hat die Stadt Eschweiler und das Netzwerk Flügelschlag bei der AGT Bus- & Eventlogistik GmbH eine Spende für die Familien und Kinder der Hochwasserkatastrophe angefragt. Die AGT Bus- & Eventlogistik GmbH hat für die Familien und Kinder insgesamt 100 Eintrittskarten für das Bubenheimer Spieleland gesponsert. Durch eine Zusammenarbeit mit unseren Buspartnern IBS und Wirtz Reisen, konnten die benötigten Busfahrten für die Aktion kostenlos zur Verfügung gestellt werden. Somit konnte eine reibungslose Realisierung dieses Projekts erreicht werden.

Die Umsetzung dieses Projekts fand im Oktober 2021 statt. Die betroffenen Familien und Kinder aus den Regionen in Nordrhein-Westfalen wurden in Zusammenarbeit mit unseren Buspartnern zum Bubenheimer Spieleland transportiert. Ziel dieses Projekts war es, den betroffenen Familien ein Stück Normalität zurückzugeben und einen Erlebnisreichen Tag zu ermöglichen. Additional wurde über unsere Social-Media Kanäle ein Spendenaufruf getätigt, welcher das Spendenkonto der Hochwasserhilfe Eschweiler unterstützen sollte.



# ANHANG

<b>Stakeholder</b>	<b>29</b>
<b>Nachhaltigkeitsprogramm</b>	<b>30</b>
<b>Kennzahlen</b>	<b>34</b>
<b>GRI-Indexierung</b>	<b>41</b>
<b>Über diesen Bericht</b>	<b>53</b>
<b>Impressum</b>	<b>54</b>



# Stakeholder

(GRI 102-13, 102-40, 102-42, 102-43, 102-44)

Stakeholder	Einbindungen	Kommunikation
Mitarbeiter*innen	<p>Unsere Mitarbeiter*innen stellen den Antriebsstrang für den Unternehmenserfolg dar. Zur Sicherstellung von qualifizierten und motivierten Mitarbeiter*innen und deren persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten gilt es konstante Dialogkanäle zur Verfügung zu stellen. Die Gewinnung und Haltung von qualifizierten Mitarbeiter*innen stellt einen fundamentalen Baustein für die Sicherstellung eines fortwährenden Erfolgs dar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direkte Kommunikation               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Human Ressources</li> </ul> </li> <li>• Mitarbeiterbefragung</li> <li>• Online</li> <li>• Social Media</li> </ul>
Kunden	<p>Wir wollen unsere Kunden möglichst proaktiv in die Unternehmensgestaltung miteinbeziehen. Hierfür bieten wir eine direkte Kommunikation gepaart mit einer auf den jeweiligen Kundenbedürfnissen abgestimmten Beratungsleistung. Unsere Kundenorientierung wird durch die Möglichkeiten des Feedbacks stetig verbessert.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direkte Kommunikation               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kundenservice</li> </ul> </li> <li>• Online</li> <li>• Bewertungsportale</li> <li>• Social Media</li> </ul>
Gesellschaft	<p>Durch die Zugehörigkeit in unterschiedlichen Verbänden und Netzwerken, soll ein beidseitiger und stetiger Informationsaustausch aufrechterhalten werden. Im folgenden werden einige Mitgliedschaften aufgelistet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• United Nations Global Compact (UNGC)</li> <li>• Umwelt Partnerschaft Hamburg (UPHH)</li> <li>• Internationaler Bustouristik Verband (RDA)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direkte Kommunikation</li> <li>• Mitgliedschaften</li> <li>• Online</li> </ul>
Lieferanten	<p>Unsere Lieferanten stellen den zentralen Baustein der Dienstleistung für unsere Kunden dar. Daher wird der Sicherung eines Qualitätsstandards eine elementare Bedeutung zugerechnet. Durch einen beständigen Informationsaustausch mit unseren Lieferanten, werden diese Standards abgeglichen und umgesetzt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direkte Kommunikation</li> <li>• Indirekte Kommunikation</li> <li>• Online</li> </ul>

Die hier berücksichtigten Stakeholder wurden anhand einer durchgeführten Stakeholderanalyse ermittelt und ausgeführt

# Nachhaltigkeitsprogramm & -ziele

(GRI 103-1, 103-2, 103-3, 205-2)

	Thema	Allgemeine Ziele	Ziele 2022	Status	Ergebnisse 2022 <sup>1</sup>	SDG
Mitarbeiter*innen	<b>Mitarbeiterentwicklungen &amp; Schulungen</b>	Unterstützung bei der fachlichen und persönlichen Entwicklung aller Mitarbeiter*innen	Einführung der Udemy e-learning Plattform, welche für alle Mitarbeiter*innen zugänglich sein soll. Bis 2023 soll 30% der Belegschaft an Schulungsmaßnahmen teilgenommen haben			
	<b>Mitarbeitergesundheit &amp; -sicherheit</b>	Eine nachhaltige Umsetzung und Überprüfung der Mitarbeitergesundheit und -sicherheit	Erfolgreiche Zertifizierung nach der DIN EN ISO Norm 45001 (SGA)			
	<b>Korruptionsprävention</b>	Vermeidung von Bestechung und Korruption	Mitarbeitersensibilisierung zur Korruptionsprävention  Implementierung eines Whistle-Blowing-Verfahrens			
	<b>Mitarbeiterzufriedenheit</b>	Bindung von langfristigen und zufriedenen Mitarbeiter*innen	Auswertung der Mitarbeiterbefragung			
	<b>Gleichberechtigung</b>	Erhöhung des Frauenanteils in Führungspositionen um 5% bis 2025	Prozentsatzerhöhung auf insgesamt 30% (Basiswert 28%)			

Ziel begonnen

Ziel in Arbeit



Ziel fortgeschritten

Fortlaufendes Ziel

<sup>1</sup> Die Auswertung des Ergebnisses findet in 09/2022 statt

# Nachhaltigkeitsprogramm & -ziele

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)






	Thema	Allgemeine Ziele	Ziele 2022	Status	Ergebnisse 2022 <sup>1</sup>	SDG
Kunden	Optimierung der Dienstleistung	Kundenbefragungen	2 Umfragen hinsichtlich der Dienstleistung und Services	■ ■		  
		Unternehmensweite Implementierung und Umsetzung der Beschwerdesysteme	Überprüfung des 8D-Reports & der 5W-Methode	■ ■ ■		
		Digitalisierung des Services	Ermöglichung einer online Kontaktaufnahme & Buchung	■ ■		

■ Ziel begonnen   ■ ■ Ziel in Arbeit   ■ ■ ■ Ziel fortgeschritten   ■■■■■ Fortlaufendes Ziel

<sup>1</sup> Die Auswertung des Ergebnisses findet in 09/2022 statt

# Nachhaltigkeitsprogramm & -ziele

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

	Thema	Allgemeine Ziele	Ziele 2022	Status	Ergebnisse 2022 <sup>1</sup>	SDG
Umwelt	Recyclingkultur	Papierloses Büro	Verringerung des Papierverbrauchs um 10% bis 2023 (vgl. 2021)	■ ■		
		Unsernehmensweite Implementierung und Umsetzung der Richtlinie zur nachhaltigen Beschaffung	Beschaffung von recyclebarem Bürobedarf 50% bis 2023	■		
		Umsetzung eines Recyclingzyklus des verwendeten Papiers	Implementierung eines Recyclingzyklus für das verwendete Papier (50% der Gesamtnutzung) in 2022	■ ■ ■		
	Energieeffizienz	Energieeinsparung um 5% bis 2023	Vollständiger Bezug (100%) von Ökostrom	■ ■ ■ ■ ■		
			Vollständige Beleuchtungsumrüstung (100%) der Büroräume durch Energiesparendes LEDs	■ ■ ■ ■ ■		
		Eine nachhaltige Umsetzung und Überprüfung des Umweltmanagementsystems	Erfolgreiche Zertifizierung nach der DIN EN ISO Norm 14001 (UMS)	■ ■ ■		 



■ Ziel begonnen ■ Ziel in Arbeit ■ ■ Ziel fortgeschritten ■ ■ ■ Fortlaufendes Ziel

<sup>1</sup> Die Auswertung des Ergebnisses findet in 09/2022 statt



# Nachhaltigkeitsprogramm & -ziele

(GRI 103-1, 103-2, 103-3)

	Thema	Allgemeine Ziele	Ziele 2022	Status	Ergebnisse 2022 <sup>1</sup>	SDG
Umwelt	CO <sub>2</sub> -Fußabdruck	Reduzierung des CO <sub>2</sub> -Fußabdrucks bis 2023 um 10% (vgl. Basisjahr 2021)	25% des Fuhrparks werden durch alternativ angetriebene Fahrzeuge ersetzt	■ ■		
		Vollständige Kompensation des entstandenen CO <sub>2</sub> -Fußabdrucks	Kompensation des entstandenen CO <sub>2</sub> -Fußabdrucks durch Unterstützung von Initiativen, Erstaufforstung und Waldschutz	■ ■ ■		

■ Ziel begonnen

■ ■ Ziel in Arbeit

■ ■ ■ Ziel fortgeschritten

■ ■ ■ ■ Fortlaufendes Ziel

<sup>1</sup> Die Auswertung des Ergebnisses findet in 09/2022 statt

# Kennzahlen

(GRI 302-1, 305-1, 305-2)

CO <sub>2</sub> -Emissionen		Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
	<b>Verbrauch von CO<sub>2</sub>-Emissionen gesamt</b>	t				22,47
	Direkte CO <sub>2</sub> -Emissionen nach Scope 1	t				22,47
	Indirekte CO <sub>2</sub> -Emissionen nach Scope 2	t				0
	<b>CO<sub>2</sub>-Emissionen pro Mitarbeiter*in</b>	t				0,42

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 302-1, 305-1, 305-2)

Energie		Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
	<b>Verbrauch direkter Energie gesamt</b>	MWh				32,80
	Verbrauch indirekter Energie gesamt (Eingekaufter Strom)	MWh				32,80
	Bezogener Ökostrom	MWh				32,80
	<b>Anteiliger Grünstrom am gesamten Stromverbrauch</b>	%				100
	<b>CO<sub>2</sub>-Emissionen aus dem Energiebezug Gesamt</b>	t				0

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 306-3)

Gewerbeabfall		Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
	Abfall gesamt	t				2,6
	Abfall je Mitarbeiter*in	t				0,04

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 102-8, 401-1, 405-1)

Mitarbeiter*innen	Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
<b>Gesamtanzahl der Mitarbeiter*innen</b>	Anzahl				57
<b>Beschäftigungsverhältnis</b>					
Mitarbeiter*innen in Vollzeit	Anzahl				
Männlich					29
Weiblich					24
Mitarbeiter*innen in Teilzeit	Anzahl				
Männlich					3
Weiblich					1

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 102-8, 401-1, 405-1)

Mitarbeiter*innen		Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
<b>Mitarbeiter*innen nach Geschlecht</b>						57
	Männlich	%				52,86
	Weiblich	%				47,14
<b>Mitarbeiter*innen nach Durchschnittsalter</b>						
	Männlich	J				33,51
	Weiblich	J				41,13
<b>Mitarbeiter*innen nach Alterstruktur</b>						
	Unter 30 Jahren	%				52,86
	Zwischen 30 und 50 Jahren	%				34,29
	Über 50 Jahren	%				12,85

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 102-8, 401-1, 405-1)

Mitarbeiter*innen	Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
Mitarbeiter*innen Fluktuationsquote	%				18,57
Mitarbeiter*innen Krankheitsquote	%				19,61
Ø Betriebszugehörigkeit in Jahren	J				2,82
Weibliche Mitarbeiter*innen in Führungspositionen	%				28
Mitarbeiter*innen mit flexiblen Arbeitszeiten	%				50
Mitarbeiter*innen mit einem mobilen Arbeitsplatz	%				50
Mitarbeiter*innen mit einem Zugang zu medizinischer Versorgung	%				100
Mitarbeiter*innen mit einem Zugang zu Gesundheitsleistungen	%				100

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.

# Kennzahlen

(GRI 102-8, 401-1, 404-1)

Mitarbeiter*innen		Einheit	2024	2023	2022	Basisjahr (2021) <sup>1</sup>
	<b>Gesamte Schulungskosten</b>	€				19.849
	<b>Schulungskosten je Mitarbeiter*in</b>	€				347,50
	<b>Gesamte Schulungsdauer</b>	h				885,53
	<b>Schulungsdauer je Mitarbeiter*in</b>	h				16,70

<sup>1</sup> Das Basisjahr 2021 stellt gleichzeitig das erste Jahr der Erfassung dar.



# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
GRI 102 - Allgemeine Angaben 2016	102-1 - Name der Organisation	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-2 - Aktivitäten, Marken, Produkte und Dienstleistungen	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-3 - Hauptsitz der Organisation	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-4 - Betriebsstätten	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-5 - Eigentumsverhältnisse und Rechtsform	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-6 - Belieferte Märkte	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-7 - Größe der Organisation	Unternehmensdarstellung, S. 4	
	102-8 - Informationen zu Angestellten und sonstigen Mitarbeiter*innen	Kennzahlen S. 37, 38, 39, 40	
	102-9 - Signifikante Änderungen in der Lieferkette	K. A.	Es lagen im Berichtsjahr keine signifikanten Änderungen vor.

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
<b>GRI 102 - Allgemeine Angaben 2016</b>	102-11 - Vorsorgeansatz und Vorsorgeprinzip	Vorwort CEO, S. 6	
	102-12 - Externe Initiativen	Vorwort CEO, S. 6 Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9 Kundenorientierung und -zufriedenheit, S. 13 Diversität und Chancengleichheit, S. 20	
	102-13 - Mitgliedschaften in Verbänden und Interessengruppen	Vorwort CEO, S. 6 Stakeholder, S. 29	
	102-14 - Erklärung des höchsten Entscheidungsträgers	Vorwort CEO, S. 6	
	102-16 - Werte, Grundsätze, Standards und Verhaltensnormen	Vorwort CEO, S. 6 Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9	

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
<b>GRI 102 - Allgemeine Angaben 2016</b>	102-18 - Führungsstruktur	Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9	
	102-40 - Liste der Stakeholdergruppen	Stakeholder, S. 29	
	102-41 - Tarifverträge	K. A.	Es liegen keine Tarifverträge der Belegschaft vor.
	102-42 - Ermittlung und Auswahl der Stakeholder	Stakeholder, S. 29	
	102-43 - Ansatz für die Einbindung von Stakeholdern	Stakeholder, S. 29	
	102-44 - Wichtige Themen und hervorgebrachte Anliegen	Stakeholder, S. 29 Über diesen Bericht, S. 53	
	102-45 - Im Konzernabschluss enthaltene Entitäten	K. A.	Keine anderen Entitäten vorhanden.

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
<b>GRI 102 - Allgemeine Angaben 2016</b>	102-46 - Vorgehen zur Bestimmung des Berichtsinhalts und der Abgrenzung der Themen	Über diesen Bericht, S. 53	
	102-47 - Liste der wesentlichen Themen	Über diesen Bericht, S. 53	
	102-48 - Neudarstellung von Informationen	K. A.	Erstes Berichtsjahr, daher keine Neudarstellungen vorhanden.
	102-49 - Änderungen bei der Berichterstattung	K. A.	Erstes Berichtsjahr, daher keine Änderungen vorhanden.
	102-50 - Berichtszeitraum	Über diesen Bericht, S. 53	
	102-51 - Datum des letzten Berichts	K. A.	Erstes Berichtsjahr, daher keine Daten zum vorherigen Bericht vorhanden.
	102-52 - Berichtszyklus	Über diesen Bericht, S. 53	

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
GRI 102 - Allgemeine Angaben 2016	102-53 - Ansprechpartner bei Fragen zum Bericht	Impressum, S. 54	
	102-54 - Erklärung zur Berichterstattung in Übereinstimmung mit den GRI-Standards	Über diesen Bericht, S. 53	
	102-55 - GRI-Inhaltsindex	GRI-Indexierung, S. 41-52	
	102-56 - Externe Prüfung	K. A.	Es fand keine Prüfung durch eine externe dritte Instanz statt.

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard	Verweis	Details	
<b>GRI 205 - Korruptionsbekämpfung 2016</b>	103-1 - Managementansatz	Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9	
	103-2 - Managementansatz	Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9	
	103-3 - Managementansatz	K. A.	Es fand noch keine Beurteilung des Managementansatzes statt. Eine Beurteilung wird im 3. Quartal 2022 vorliegen.
	205-2 - Kommunikation und Schulungen zu Richtlinien und Verfahren zur Korruptionsbekämpfung	Verantwortungsvolle Unternehmensführung, S. 8-9 Nachhaltigkeitsprogramm, S. 30	

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
<b>GRI 205 - Energie 2016</b>	103-1 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	103-2 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	103-3 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	302-1 - Energieverbrauch innerhalb der Organisation	Kennzahlen, S. 34-35	
	302-2 - Energieverbrauch außerhalb der Organisation	K. A.	Im aktuellen Berichtsjahr lagen diesbezüglich keine Daten vor.
	302-3 - Verringerung des Energieverbrauchs	K. A.	Im aktuellen Berichtsjahr lagen diesbezüglich keine Daten vor.

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard	Verweis	Details	
<b>GRI 305 - Emissionen 2016</b>	103-1 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	103-2 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	103-3 - Managementansatz	Umwelt und Klimaschutz, S. 15-17	
	305-1 - Direkte THG-Emissionen (Scope 1)	Kennzahlen, S. 34	
	305-2 - Indirekte energiebedingte THG-Emissionen (Scope 2)	Kennzahlen, S. 34	Im aktuellen Berichtsjahr lagen diesbezüglich keine Daten vor.
	302-3 - Verringerung des Energieverbrauchs	K. A.	Im aktuellen Berichtsjahr lagen diesbezüglich keine Daten vor.
<b>GRI 306 - Abfall 2016</b>	306-3 - Angefallener Abfall	Kennzahlen, S. 36	



# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
GRI 401 - Beschäftigung 2016	103-1 - Managementansatz	Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen, S. 19-22	
	103-2 - Managementansatz	Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen, S. 19-22	
	103-3 - Managementansatz	Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen, S. 19-22	
	401-1 - Neue Angestellte und Angestelltenfluktuation	Mitarbeiter & Mitarbeiterinnen, S. 19-22  Kennzahlen, S. 38-39	

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard	Verweis	Details
<b>GRI404 - Aus- und Weiterbildung 2016</b>	103-1 - Managementansatz	Förderung der Mitarbeiter*innen, S. 19
	103-2 - Managementansatz	Förderung der Mitarbeiter*innen, S. 19
	103-3 - Managementansatz	Förderung der Mitarbeiter*innen, S. 19
	404-1 - Durchschnittliche Stundenanzahl für Aus- und Weiterbildung pro Jahr und Angestellten	Kennzahlen, S. 40
	404-2 - Programme zur Verbesserung der Kompetenzen der Angestellten	Förderung der Mitarbeiter*innen, S. 19
	404-3 - Prozentsatz der Angestellten, die eine regelmäßige Beurteilung ihrer Leistung und ihrer beruflichen Entwicklung erhalten	Förderung der Mitarbeiter*innen, S. 19

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard		Verweis	Details
<b>GRI 405 - Diversität und Chancengleichheit</b>	103-1 - Managementansatz	Diversität und Chancengleichheit, S. 20	
	103-2 - Managementansatz	Diversität und Chancengleichheit, S. 20	
	103-3 - Managementansatz	Diversität und Chancengleichheit, S. 20	
	405-1 - Diversität in Kontrollgruppen und unter Angestellten	Diversität und Chancengleichheit, S. 20  Kennzahlen, S. 37-39	

# GRI-Indexierung

(GRI 102-55)

GRI-Standard	Verweis	Details
<b>GRI 412 - Prüfung auf Einhaltung der Menschenrechte 2016</b>	103-1 - Managementansatz	Menschenrechte, S. 11
	103-2 - Managementansatz	Menschenrechte, S. 11
	103-3 - Managementansatz	Menschenrechte, S. 11
	412-1 - Schulungen für Angestellte zu Menschenrechtspolitik und -verfahren	Menschenrechte, S. 11

# Über diesen Bericht

(GRI 102-44, 102-46, 102-47, 102-50, 102-52, 102-54)

Unser Nachhaltigkeitsbericht wurde in Übereinstimmung des **GRI-Standards**: Option „Kern“ erstellt. Als primäre Zielgruppe sollen zunächst alle internen Stakeholder (interessierte Parteien) erschlossen werden, um im Nachgang auch alle externen Stakeholder anzusprechen.

Für diesen Nachhaltigkeitsbericht wurde 2021 eine Wesentlichkeitsanalyse im Hinblick auf die jeweils relevanten Nachhaltigkeitsthemen für die **AGT Bus- & Eventlogistik GmbH** durchgeführt. Hierbei waren partizipierend unterschiedliche interessierte Parteien berücksichtigt worden.

Hierdurch ergaben sich folgende für uns relevante Berichtsthemen:

- Verantwortung in der Unternehmensführung
- Kundenorientierung und Kundenzufriedenheit
- Umweltschutz und Klimaschutz
- Förderung unserer Mitarbeiter\*innen
- Gesellschaftliches Engagement

Der Berichtszeitraum des Nachhaltigkeitsberichts umfasst die Zeitspanne vom 01.01.2021 bis 31.12.2021. Eine externe Prüfung durch Dritte wurde in diesem Fall nicht in Anspruch genommen. Eine Überprüfung auf Aktualität der bestehenden Wesentlichkeitsanalyse wird im Februar 2022 durchgeführt werden. Die **AGT Bus- & Eventlogistik GmbH** wird zukünftig einen jährlichen Bericht zu den jeweiligen Nachhaltigkeitsaktivitäten erstatten. Dieser Nachhaltigkeitsbericht wird jeweils im letzten Quartal des jeweiligen Jahres veröffentlicht.

# Impressum

(GRI 102-53)

## **Herausgeber:**

AGT Bus- & Eventlogistik GmbH  
Hammerbrookstrasse 94  
20097 Hamburg

## **Kontakt:**

Steffen Nerlich  
Head of Quality Managementsystem  
[s.nerlich@agtlogistik.de](mailto:s.nerlich@agtlogistik.de)